HĐND XÃ HƯNG PHÚ **ĐOÀN GIÁM SÁT**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 07/KH-ĐGS	*Hưng Phú, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại Trường Tiểu học Hưng Phú – Điểm trường trung tâm năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025; Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Uỷ ban Thường vụ Quốc hội về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực HĐND xã Hưng Phú đã được ban hành.

Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú; làm rõ kết quả đạt được, hạn chế, thiếu sót, nguy cơ gây lãng phí, nguyên nhân và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Đánh giá tính tuân thủ trong lập, phân bổ và thực hiện dự toán; quản lý các khoản chi, nguồn thu và tài trợ (nếu có); kế toán, kiểm soát chi, công khai tài chính; việc theo dõi, kiểm kê, bảo quản, khai thác, mua sắm, sửa chữa và sử dụng tài sản công. Qua giám sát, kiến nghị giải pháp khắc phục, nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực phục vụ nhiệm vụ dạy và học.

2. Yêu cầu

- Hoạt động giám sát bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, khách quan, công khai, thực chất, không làm ảnh hưởng không cần thiết đến hoạt động dạy học của nhà trường. Nội dung đánh giá phải dựa trên báo cáo, hồ sơ, chứng từ, số liệu và kiểm tra thực tế; phân biệt rõ số liệu của toàn trường với phần liên quan đến Điểm trường chính.

- Nhà trường cung cấp thông tin, hồ sơ đầy đủ, trung thực, đúng thời hạn; giải trình rõ nội dung chưa thống nhất hoặc chưa có tài liệu chứng minh. Các kiến nghị sau giám sát phải cụ thể, xác định cơ quan/cá nhân thực hiện và thời hạn khắc phục.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI ĐIỂM, NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Đối tượng giám sát

(Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú; trách nhiệm của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng được phân công phụ trách điểm trường, kế toán, thủ quỹ, nhân viên thiết bị và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công tại điểm trường.

2. Phạm vi giám sát

Việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công có liên quan đến Điểm trường chính. Đối với nội dung do nhà trường quản lý tập trung, yêu cầu cung cấp số liệu toàn trường và xác định rõ phần liên quan đến điểm trường; không tự phân bổ, ước tính khi không có căn cứ.

3. Thời điểm, kỳ số liệu

Kỳ giám sát: từ ngày 01/01/2026 đến ngày 20/10/2026. Báo cáo cần tách biệt số thực hiện đến thời điểm chốt số liệu và số ước thực hiện đến hết năm 2026; không trình bày số ước như số quyết toán chính thức.

4. Nội dung giám sát

Nội dung giám sát tập trung vào việc chấp hành các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập, phân bổ và thực hiện dự toán; quản lý các khoản thu, chi và nguồn tài trợ (nếu có); công tác kế toán, kiểm soát chi, công khai tài chính; việc quản lý, theo dõi, kiểm kê, bảo quản, mua sắm, sửa chữa, khai thác và sử dụng tài sản công tại Điểm trường chính. Đồng thời, xem xét việc phát hiện, xử lý và khắc phục các nguy cơ, hành vi gây lãng phí; làm rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan. *(Có đề cương báo cáo kèm theo)*

IV. PHƯƠNG PHÁP VÀ HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Nghiên cứu báo cáo bằng văn bản của nhà trường theo đề cương giám sát và các biểu số liệu kèm theo; đối chiếu với kế hoạch, quy chế, dự toán, sổ kế toán, chứng từ và hồ sơ quản lý tài sản.

2. Làm việc trực tiếp với đại diện nhà trường và các cá nhân có liên quan để nghe báo cáo, trao đổi, yêu cầu giải trình những vấn đề cần làm rõ.

3. Kiểm tra thực tế tại Điểm trường chính đối với phòng học, phòng chức năng, kho thiết bị, tài sản, công trình và các vị trí sử dụng tài sản khi cần thiết; lập biên bản hoặc ghi nhận kết quả kiểm tra.

4. Tổng hợp kết quả, xác định rõ nội dung có căn cứ, nội dung cần bổ sung tài liệu và kiến nghị biện pháp xử lý/khắc phục theo thẩm quyền.

V. THÀNH PHẦN, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thành phần giám sát

Đoàn giám sát: theo Quyết định số 07/QĐ-HĐND ngày 26/10/2026 của Thường trực HĐND xã về việc thành lập Đoàn giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú năm 2026.

Đại diện đơn vị được giám sát: Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú; Phó Hiệu trưởng phụ trách Điểm trường chính; kế toán, nhân viên thiết bị và cá nhân có liên quan theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

2. Thời gian và tiến độ thực hiện

- Từ ngày 26/10/2026 đến ngày 30/10/2026: Dự thảo kế hoạch và ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát, Kế hoạch giám sát gửi cơ quan chịu sự giám sát, các thành viên Đoàn giám sát và đơn vị, cá nhân có liên quan.

- Từ ngày 02/11/2026 đến ngày 05/11/2026: Tổ chức hội nghị Công bố Quyết định giám sát.

- Chậm nhất ngày 15/11/2026, Trường Tiểu học Hưng Phú báo cáo bằng văn bản kết quả thực hiện việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú năm 2026 theo nội dung yêu cầu tại mục 4 phần II của kế hoạch này và gửi về Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã để xem xét, giám sát.

- Sau khi nhận báo cáo, các thành viên Đoàn giám sát nghiên cứu hồ sơ, đối chiếu với Nghị quyết HĐND, các quy định của pháp luật và chuẩn bị nội dung chất vấn, yêu cầu giải trình và tiến hành khảo sát thực tế.

- Từ ngày 16/11/2026 đến ngày 18/11/2026: Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã tiến hành giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú năm 2026.

- Từ ngày 18/11/2026 đến ngày 20/11/2026: Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát trình Thường trực HĐND xã tổ chức cuộc họp xem xét dự thảo kết luận giám sát theo quy định. Sau khi ban hành kết luận giám sát, Trường Tiểu học Hưng Phú có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện các kiến nghị; báo cáo kết quả thực hiện theo thời hạn yêu cầu của Thường trực HĐND xã.

3. Địa điểm

Tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn giám sát

Tổ chức thực hiện các nội dung theo Kế hoạch; nghiên cứu báo cáo và hồ sơ; tiến hành làm việc, kiểm tra theo yêu cầu; bảo đảm khách quan, đúng phạm vi, không gây cản trở hoạt động bình thường của nhà trường; tổng hợp kết quả, báo cáo Thường trực HĐND xã và đề xuất kiến nghị phù hợp.

2. (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú

Chủ động xây dựng báo cáo đúng đề cương, chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, trung thực của số liệu và tài liệu cung cấp; phân biệt số liệu toàn trường với phần liên quan đến điểm trường; bố trí thành phần làm việc, chuẩn bị hồ sơ, tạo điều kiện để Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ. Đối với nội dung không phát sinh, ghi rõ "không phát sinh"; đối với số liệu tiết kiệm, nêu phương pháp tính, kỳ so sánh và tài liệu chứng minh.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan

Phối hợp tham mưu, chuẩn bị điều kiện phục vụ hoạt động giám sát; cung cấp hồ sơ, thông tin thuộc phạm vi quản lý khi được yêu cầu; phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh nội dung, tiến độ, Đoàn giám sát tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND xã xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách và tài sản công tại (Trường Tiểu học Nam Trung) điểm trường chính - Trường tiểu học Hưng Phú năm 2026. Đề nghị Đoàn giám sát, Trường Tiểu học Hưng Phú và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Trường Tiểu học Hưng Phú (để th/h);
- Các thành viên Đoàn giám sát;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, HSĐGS.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN

H.Đ.N.D XÃ HƯNG PHÚ T.HƯNG YÊN

PHÓ CHỦ TỊCH
Đinh Quang Hưng